

---

## РОЗДІЛ 1. СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «АГЕНЦІЯ МІСЦЕВОГО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ КАМ'ЯНКА-БУЗЬКОГО РАЙОНУ» НА 2020-2025

### БАЧЕННЯ

**Бачення ГО «Агенція місцевого економічного розвитку Кам'янка-Бузького району»:**

АМЕР одна з найуспішніших агенцій розвитку у Львівській області. Агенція користується авторитетом і має широкі зв'язки. У ній працюють успішні, творчі, креативні люди. Агенція розробляє та реалізовує проекти, що суттєво покращують соціально-економічне становище регіону. Агенція є самоокупною та незалежною організацією. Агенція має мережу контактів у державних органах, організаціях, в тому числі міжнародних та закордонних. Основний принцип роботи АМЕР – налагодження трьохстороннього діалогу між владою, громадою і бізнесом для реалізації стратегій соціально-економічного розвитку громад.

### МІСІЯ

**Місія АМЕР** є підвищення якості життя людей, створення умов для їх самореалізації та розвиток бізнес середовища через впровадження програм та проектів.

### МЕТА

**Мета АМЕР** сприяти економічному розвитку району, розвитку підприємництва, працювати над забезпеченням зайнятості населення, збільшенням надходжень до бюджету, захистом законних прав та інтересів суб'єктів підприємництва регіону, координацією діяльності членів громадської організації, захисту їх прав та законних інтересів. АМЕР сприяє знаходженню джерел коштів для всебічного економічного розвитку, формує конкурентоспроможний ринок, прогнозує і визначає перспективи подальшого економічного розвитку регіону.

### СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ

**Стратегічні Цілі АМЕР:**

#### **1. Місцевий економічний розвиток**

**Ціль 1.1 Підготовка інвестиційних продуктів та формування позитивного інвестиційного іміджу громади.**

- 1.1.1. Формування позитивного інвестиційного іміджу громади.
- 1.1.2. Розбудова інфраструктури підтримки бізнесу.
- 1.1.3. Стратегічне планування територій.

1.1.4. Розробка інвестиційних паспортів територій.

1.1.5. Підтримка іноземних інвесторів, допомога при плануванні та здійсненні інвестицій.

1.1.6. Залучення фінансових та інформаційних ресурсів для реалізації місцевих програм та проектів.

1.1.7. Підготовка, подача заявок та реалізація проектів у різних сферах (бізнес, охорона здоров'я, енергоефективність, інфраструктура, розвиток громадської активності, тощо) спрямованих на сталий місцевий та регіональний розвиток

### ***Ціль 1.2. Туристична привабливість.***

1.2.1 Створення та просування місцевих туристичних продуктів.

1.2.2. Налагодження транскордонного партнерства з іноземними організаціями та містами-партнерами.

1.2.3. Реконструкція та благоустрій набережної та паркової зон зі встановленням глемпінгу по вул. Озерній в смт. Добротвір.

1.2.4. Розвиток громади через промоцію спорту, туризму та історико-культурної спадщини.

### ***Ціль 1.3. Підвищення ефективності управління енергетичними ресурсами.***

1.3.1. Впровадження системи енергозберігаючих заходів у комунальній сфері Добротвірської громади.

1.3.2. Розробка енергетичних паспортів бюджетних установ Добротвірської громади.

1.3.3. Диверсифікація системи тепло і водопостачання Добротвірської громади.

## ***2. Розвиток громадянського суспільства***

### ***Ціль 2.1. Підвищення участі громадян у прийнятті рішень та управлінні справами громади.***

2.1.1. Організація освітніх та інформаційних заходів для громадян щодо їхніх прав та обов'язків у громадянському суспільстві.

2.1.2. Проведення навчальних програм, семінарів, конференцій.

2.1.3. Реалізація проектів, спрямованих на покращення якості життя місцевої громади.

### ***Ціль 2.2. Зміцнення місцевих громадських організацій та їх здатності впливати на розвиток та прийняття рішень в громаді.***

2.2.1. Підтримка розвитку та навчання представників місцевих громадських організацій з питань організаційного розвитку, фандрайзингу, та ефективного впливу на владу.

2.2.2. Забезпечення доступу до інформації та ресурсів для громадянського активізму та участі в громадських ініціативах.

2.2.3. Забезпечення підтримки для ініціатив громадських об'єднань та проектів, спрямованих на вирішення соціальних, екологічних, та економічних проблем громади.

2.2.4. Здійснення моніторингу та оцінки результатів розвитку громадянського суспільства та впливу на прийняття рішень у громаді.

**РОЗДІЛ 2.**

**ОПЕРАЦІЙНИЙ ПЛАН ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «АГЕНЦІЯ МІСЦЕВОГО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ КАМ'ЯНКА-БУЗЬКОГО РАЙОНУ» НА 2020-2025**

## **ВСТУП**

1. Агенція місцевого економічного розвитку Кам'янка-Бузького району.
2. Нікітін Андрій – директор АМЕР.
3. Юридична адреса : 80411, Львівська область, Червоноградський район, с-ще Добротвір, вул. І.Франка 16/28.

Фактична адреса : 80411, Львівська область, Червоноградський район, с-ще Добротвір, вул. І.Франка 16/6.

4. Географія роботи: громади Червоноградського району

5. Кількість працівників:

5.1. Директор Нікітін Андрій Олександрович – загальне управління організацією, провадить господарську діяльність, спеціаліст з розвитку громад, стратегічного планування, оцінка потенціалу розвитку громад, комунікація та взаємодія з ОМС та бізнесом і т. д.

5.2. Керівник проектів та програм Проць Юліана Сергіївна - написання та впровадження проектів та програм, організація волонтерського руху, піар кампанія громадської організації, права людей, моніторинг проектів і т. д .

5.3. Бухгалтер Чумак Вікторія Олександрівна - організація та ведення фінансових справ організації, бюджетування та фінансове планування, звітування, компетентне виконання роботи в бухгалтерії, оформлення звітів та за фінансову діяльність компанії в цілому.

## **ФОРМА РЕЄСТРАЦІЇ**

Громадська організація

## **ЗАСНОВНИКИ**

Проць Надія Михайлівна, країна громадянства: Україна. Місцезнаходження: Львівська обл., Червоноградський район, селище міського типу Добротвір, вулиця Будівельна, будинок 21, квартира 49.

Нікітіна Ірина Степанівна, країна громадянства: Україна. Місцезнаходження: Україна, 80411, Львівська обл., Червоноградський район, селище міського типу Добротвір, вулиця Івана Франка, будинок 16, квартира 28.

Хімка Роман Степанович, країна громадянства: Україна. Місцезнаходження: Україна, 80410, Львівська обл., Червоноградський район, село Старий Добротвір.

Жуковська Марія Йосипівна, Країна громадянства: Україна. Місцезнаходження: Україна, 80411, Львівська обл., Червоноградський район, селище міського типу Добротвір, вулиця Спортивна, будинок 2, квартира 18.

## Пріоритетні напрямки роботи Агенції до кінця 2025

Напрямки роботи АМЕР виходять з її місії та відображають ключові сфери, в яких Агенція реалізовуватиме проекти до 2025 року році. Визначення напрямків роботи Агенції дозволить їй сконцентрувати свої зусилля на вирішення ключових проблем міста, не розпорозуючись на другорядні проекти та ініціативи.

Виходячи з місії АРР напрямками роботи є:

### - **Місцевий економічний розвиток**

Реалізація Стратегічної цілі 1 пов'язана з підвищенням привабливості громади як місця для ведення бізнесу для підприємців та потенційних інвесторів. Необхідність постановки такої цілі викликано в першу чергу можливими наслідками через втрату головного платника податків ДТЕК Добротвірська ТЕС, що може бути пов'язаним з різними причинами. Диверсифікація економіки означає розвиток у громаді бізнесу, що при потребі зможе залучити вивільнених на ТЕС працівників. Громада має на меті створити умови для залучення потенційних інвесторів в альтернативні економічні ніші: виробництва продукції з дерева, інші неаграрні види бізнесу. Розвиток сільського та спортивного туризму. Буде звернена особлива увага на підтримку жіночого підприємництва.

**Місцевий економічний розвиток.** Цей напрямок відповідає Стратегії розвитку Добротвірської громади до 2027 року. (Стратегічне ціль 1. Розвинута, конкурентоздатна економіка та інвестиції). Він також відповідає напрямку Стратегії розвитку Львівської області.

### - **Розвиток громадянського суспільства**

Розвиток громадянського суспільства в громадах є важливою передумовою для сталого розвитку, демократії, соціальної справедливості і забезпечення благополуччя громадян. Громадянське суспільство грає ключову роль у забезпеченні демократичних принципів та виконанні принципу "влада належить народів". Воно сприяє участі громадян у прийнятті рішень, контролю над владою і впливі на формування політик та законів. АМЕР займатиметься соціальними проектами та програмами, спрямованими на поліпшення умов життя, надання допомоги вразливим групам населення, освіти, охорону здоров'я і багато інших сфер. Це сприяє підвищенню якості життя в громадах.

Цей напрямок відповідає Стратегії розвитку Добротвірської громади до 2027 року. (Висока якість життя, комфортні умови та добробут). Він також відповідає напрямку Стратегії розвитку Львівської області.

## Операційні цілі Агенції до 2025

### **Стратегічний напрямок 1. Місцевий економічний розвиток**

**Ціль 1.1 Підготовка інвестиційних продуктів та формування позитивного інвестиційного іміджу громади.**

- 1.1.1. *Формування позитивного інвестиційного іміджу громади.*
- 1.1.2. *Розбудова інфраструктури підтримки бізнесу.*
- 1.1.3. *Стратегічне планування територій.*
- 1.1.4. *Розробка інвестиційних паспортів територій.*
- 1.1.5. *Підтримка іноземних інвесторів, допомога при плануванні та здійсненні інвестицій.*
- 1.1.6. *Залучення фінансових та інформаційних ресурсів для реалізації місцевих програм та проектів.*
- 1.1.7. *Підготовка, подача заявок та реалізація проектів у різних сферах (бізнес, охорона здоров'я, енергоефективність, інфраструктура, розвиток громадської активності, тощо) спрямованих на сталий місцевий та регіональний розвиток*

#### **Ціль 1.2. Туристична привабливість.**

- 1.2.1 *Створення та просування місцевих туристичних продуктів.*
- 1.2.2. *Налагодження транскордонного партнерства з іноземними організаціями та містами-партнерами.*
- 1.2.3. *Реконструкція та благоустрій набережної та паркової зон зі встановленням глемпінгу по вул. Озерній в смт. Добротвір.*
- 1.2.4. *Розвиток громади через промоцію спорту, туризму та історико-культурної спадщини.*

#### **Ціль 1.3. Підвищення ефективності управління енергетичними ресурсами.**

- 1.3.1. *Впровадження системи енергозберігаючих заходів у комунальній сфері Добротвірської громади.*
- 1.3.2. *Розробка енергетичних паспортів бюджетних установ Добротвірської громади.*
- 1.3.3. *Диверсифікація системи тепло і водопостачання Добротвірської громади.*

### **Стратегічний напрямок 2. Розвиток громадянського суспільства**

#### **Ціль 2.1. Підвищення участі громадян у прийнятті рішень та управлінні справами громади.**

- 2.1.1. *Організація освітніх та інформаційних заходів для громадян щодо їхніх прав та обов'язків у громадянському суспільстві.*

2.1.2. Проведення навчальних програм, семінарів, конференцій.

2.1.3. Реалізація проектів, спрямованих на покращення якості життя місцевої громади.

**Ціль 2.2. Зміцнення місцевих громадських організацій та їх здатності впливати на розвиток та прийняття рішень в громаді.**

2.2.1. Підтримка розвитку та навчання представників місцевих громадських організацій з питань організаційного розвитку, фандрайзингу, та ефективного впливу на владу.

2.2.2. Забезпечення доступу до інформації та ресурсів для громадянського активізму та участі в громадських ініціативах.

2.2.3. Забезпечення підтримки для ініціатив громадських об'єднань та проектів, спрямованих на вирішення соціальних, екологічних, та економічних проблем громади.

2.2.4. Здійснення моніторингу та оцінки результатів розвитку громадянського суспільства та впливу на прийняття рішень у громаді.

## Аналіз внутрішнього середовища

Напрямок	Кваліфікаційні можливості	Технічні можливості	Організаційні можливості
1. Місцевий економічний розвиток	Можливість отримання інформації від спеціаліста департаменту економічної політики ЛОДА тісні зв'язки зі селищною радою, наявність грантових фондів, державних програм фінансування, тощо.	Наявність технічних можливостей (комп'ютери), Інтернет мережа.	Супровід при поданні на програми фінансування

2. Розвиток громадянського суспільства	Досвід з написання грантових заявок.	Наявність грантових фондів, державних програм фінансування, тощо.	Знайти для кожної з галузей всі можливі програми
--	--------------------------------------	---	--

## Аналіз зовнішнього середовища

*Запорукою успіху діяльності Агенції в тому чи іншому напрямку є налагодження ефективної взаємодії з ключовими гравцями/експертами в цьому напрямку. Тому перед тим як приступати до роботи важливо розуміти хто в місті, районі чи області задіяний в роботу в обраній Вами сфері.*

Напрямок №1. Місцевий економічний розвиток

Назва організації / експерта	Контакти	Сфера відповідальності/ експертизи	Напрямки Роботи
1. Вадим Табакера	+380673830750	Департамент економічної політики ЛОДА	Розвиток бізнес середовища
2. Слюз Володимир Михайлович (підприємець)	+380672522768	Розвиток малого і середнього бізнесу	Розвиток бізнес середовища
3. Чепіль Микола Васильович	+380673418012	Розвиток малого та середнього бізнесу	Розвиток бізнес середовища
4. Приватний підприємець Роїк Ярослав		Розвиток малого бізнесу	Розвиток бізнес середовища
5. Радчук Василь	+380976603759	Розвиток малого бізнесу	Розвиток бізнес середовища
6. ДТЕК (Віктор Дибаш)	+380504719080	Менеджер зі сталого розвитку	Розвиток бізнес середовища
7. Жуковська Марія	+380974616560 +380956001105	Менеджмент, управління	Розвиток бізнес середовища

8. Костюк Анна	+380673358605	Директор Сокальської АРР	Розвиток Бізнес середовища
9. Воробей Володимир	+380676700106	Керуючий партнер ГО «Спільнота СББ»	Розвиток бізнес середовища
10. Чубінський Ігор	+380679287224	Бухгалтерія, податкова звітність	Розвиток бізнес середовища

Напрямок №2. Розвиток громадянського суспільства

Назва організації/експерта	Контакти	Сфера відповідальності/експертизи	Напрямки Роботи
1. Таней Ігор Ярославович	+380671919108	Естетичне виховання та освіта, директор музичної школи	Музично-освітній
2. Нецик Висиль Іванович	+380964574494	Директор ЗОШ Снт.Добровір	Освітній
3. Савчин Оксана Василівна	+380667855808	Директор селищної бібліотеки ім. В. Петраха.	Освітній
4. Слівінський Ігор	+380958734931	Директор ДЮШС	Спортивний
5. Федина Ігор Євгенович	+380509537804	Керівник спортивного клубу «Скіф»	Спортивний
6. Шуляк Анатолій	+380662537331	тренер ФК «Енергетик»	Спортивний
7. Мавко Петро	+380504306616	експерт	Громадянська освіта, стратегування



8. Ярмух Ольга Дмитрівна	+380984887924 +380956329672	директор Народного дому	Культурно масовий
--------------------------	--------------------------------	-------------------------	-------------------

## Визначення проектів Агенції

Визначення проектів базується на наших стратегічних цілях.

### *Проект №1: Місто своїми руками.*

*Як і в кожній громаді в селищі Добровір є багато невирішених проблем і питань наприклад: недостатня кількість дитячих майданчиків, відсутність рекреаційних зон, поганий стан дитячих спортивних установ, невпорядкована торгівля, поганий стан доріг та тротуарів, відсутність паркувальних місць, тощо. Для підвищення громадської самоорганізації у вирішенні своїх першочергових проблем створюється Фонд розвитку громади, що має на меті:*

- *розробку концепції Місто своїми руками як інструменту активізації громади для вирішення місцевих проблем шляхом проведення участі у відкритому конкурсі на фінансування значимих для громади проектів соціального чи екологічного спрямування (вклад громади становитиме 10% від вартості проекту);*
- *оголошення, промоцію та проведення конкурсів;*
- *моніторинг виконання / реалізації проектів.*

*Цільовою аудиторією проекту є:*

- *ініціативні групи громадян;*
- *громадські організації;*
- *органи місцевого самоврядування;*
- *культурні освітні та спортивні заклади;*
- *трудоі колективи;*
- *юридичні особи та фізичні особи підприємців.*

*Результатом впровадження проекту є створення, адміністрування та управління Місто своїми руками та проведення конкурсу мінігрантів, втілені 7-9 мініпроектів.*

*Період впровадження проекту до 31 грудня 2012року.*

*Основним джерелом фінансування виступають кошти, надані ДТЕК та 10% -ий вклад громади.*

### *Проект №2: Підготовка технічного завдання для генерального плану*

*Генеральний план населеного пункту є основним видом містобудівної документації на місцевому рівні, призначеної для обґрунтування довгострокової*

стратегії планування, забудови та іншого використання території населеного пункту. Генеральний план населеного пункту розробляється та затверджується в інтересах відповідної територіальної громади з урахуванням державних, громадських та приватних інтересів.

Цей проект Агенції покликаний забезпечити задоволення інтересів у генеральному плані всіх вище названих груп. Суть якого полягає у підготовці збалансованого технічного завдання. В якому для виконавців чітко будуть прописані вимоги котрі потрібно врахувати при створенні генерального плану.

Період впровадження проекту: з вересня поточного року.

Організації, що будуть задіяні в проекті:

Агенція регіонального розвитку Кам'янка-Бузького району.

### **Проект №3: Моніторинг енергоспоживання.**

У селищі Добротвір достатньо добре розвинута соціальна інфраструктура та житловий фонд. Стан яких за роки експлуатації та в результаті сезонних температурних коливань значно погіршився. Перша стихійна думка при такій ситуації, що необхідно провести утеплення фасадів, замінити вікна, покрівельне покриття, вдосконалення тепломережі, підвищення ефективності електровикористання. Проте у такій ситуації першим логічним кроком, що надає підстави для проведення подібного роду робіт у житловому фонді є енергоаудит. За допомогою якого визначаються всі слабкі сторони енерговикористання даного житлового фонду. Які вже потім усуваються проведенням певних видів робіт з енергозбереження ( утеплення фасадів, заміна вікон і т.д). Невід'ємною частиною такого проекту є моніторинг ситуації, що має на меті аналіз показників енергоспоживання.

Результатом впровадження проекту стане отримання аналітичної інформації про показники енергоспоживання до і після впровадження енергозберігаючих заходів. Що буде відігравати вирішальну роль при аналізі проведених заходів. Адже, для прикладу, встановлення метало пластикових вікон не завжди призводить до зменшення втрат тепла через те, що неефективною є система вентиляції і т.д.

Період впровадження проекту: з вересня поточного року.

Організації, що будуть задіяні в проекті:

Агенція регіонального розвитку Кам'янка-Бузького району.

### **Проект №4 Школа громадського лідерства**

Освіта в наш час не відповідає основним потребам ринку праці. З метою пристосування навчання до реалій сьогодення, активізації лідерів громади, ведення просвітницької роботи АРР створює «Школу лідерів».

До навчання залучатимуться учні старших класів Добротвірської та Стародобротвірської ЗОШ, студенти професійно-технічного Добротвірського ліцею. Інтерактивна школа працюватиме за такими напрямками:

- Енергозбереження та енергоефективності»;
- розробка екологічних програм;
- навчання підприємництва;
- просвітницька робота з населенням у сферах алкоголізму, наркоманії, ВІЛ СНІДу

Окремими курсами плановано провести навчання дорослого населення Добротвору на тему «Енергозбереження та енергоефективності», як створити дієве ОСББ та інші.

В майбутньому можна буде розширити перелік курсів, наприклад: Як подавати заявки на донорські програми, тощо

Результатом цього проекту стане організована робота «Школи лідерів».

«Школа» почне роботу з жовтня поточного року з курсу «Навчання підприємництва».

Організації-партнери:

- с-щина Добротвірська Рада
- ДТЕК
- Добротвірський професійний Ліцей
- ГО «Перспектива Плюс»
- Добротвірська ЗОШ I-III ступенів
- Стародобротвірська ЗОШ I-III ступенів
- Районний відділ освіти
- Бібліотека ім. В. Петраха
- ЗУРНЦ

Джерела фінансування : ДТЕК, програми міжнародних донорів, програми національного, регіонального та місцевого рівнів, інші програми.

## Визначення продуктів/послуг Агенції

Визначення продуктів/послуг базується на наших стратегічних цілях

Продукт/Послуга № 1: **Забезпечення інформаційної підтримки підприємців.**

Метою проекту є надання інформації підприємцям про державні та донорські програми підтримки підприємців, забезпечення супроводу при поданні на ці програми. Джерелами інформаційного забезпечення по державних програмах є передусім відділ економіки Кам'янка-Бузького РОДА та Інтернет-сайти міжнародних, національних, регіональних донорів. Супровід буде забезпечуватись допомогою при написанні та поданні заявки на програму.

#### *Інформаційна та промоційна діяльність*

- Промоція (місцевого бізнесу, регіональних продуктів, туризму, регіону, закордонних інвестицій), організація (ринків, виставок, торгових місій), послуги з виконання рекламних матеріалів.
- Допомога в налагодженні торговельних контактів і промоції виробів та послуг.
- Нагромадження і передача інформації, пов'язаної з розвитком (напр., проста безкоштовна інформація про можливості організації власного бізнесу, доступні джерела фінансування, вільні площі, пошуки партнерів, туристична інформація).
- Інформація про можливості транснаціональної співпраці, особливо з партнерами з Європейського Союзу (стандарти ЄС, регулювання, можливості ведення економічної діяльності)
- Інформація для безробітних осіб і тих, кому загрожує безробіття.

Результатом проекту є надані послуги мінімум трьом підприємцям та підготовані 2 проектні заявки.

Цільовою аудиторією проекту виступають підприємці, які зареєстровані у Кам'янка-Бузькому районі.

Впровадження проекту – з вересня 2012 року. (чому тільки вересень?)  
Проект буде реалізовуватись через внутрішній ресурс Агенції (сайт агенції).

#### **Продукт/Послуга № 2: Написання грантових заявок**

В реаліях нашого життя селищні та сільські ради, невеликі підприємства не вміють і не мають змоги писати грантові заявки. Часто це пов'язано з тим, що у них немає спеціалістів з написання таких заявок, або немає достатньої суми субвенції. Пошуком інвесторів, донорів, фондів повинні займатися громадські організації і агенції регіонального розвитку. Вони гнучкіші, мобільніші, креативніші. В ідеальному варіанті коли органи місцевого самоврядування співпрацюють з ГО та АРР. У перших є ресурси для реалізації проектів, у других необхідні знання. Наша агенція покликана розв'язати цю проблему. За договірну ціну агенція візьме на себе обов'язок шукати програми, донорські кошти та інші ресурси для забезпечення реалізації проектів.

*Це може виглядати таким чином:*

- 1. Органи місцевого самоврядування звертаються до агенції з пропозицією написати грантову заявку для розв'язання певної проблеми. Або агенція сама проявляє ініціативу, виявляє гостру проблему, знаходить донора і звертається з пропозицією до органів місцевого самоврядування про співфінансування.*
- 2. Моніторинг громадської думки, написання грантової заявки, пошук фірм виконавців, підписання угоди з органами місцевого самоврядування.*
- 3. У разі виграшу грантової заявки реалізація проекту відповідно до плану дій грантової заявки. Агенція може взяти на себе координацію проекту.*
- 4. Піар акція проекту, представлення презентаційних матеріалів.*

*Цільова аудиторія проекту:*

- культурні, освітні, та спортивні заклади;*
- органи державного самоврядування.*

*До кінця 2025 планується подати мінімум 37 грантових заявок.*

*Бажаний результат – виграні й успішно-реалізовані проекти.*

*Успішно реалізовані проекти піднімають авторитет агенції і бажання співпраці з нею органів державного самоврядування усіх рівнів.*

**Продукт / послуга № 3 Створення бізнес плану по сортуванню та переробці сміття.**

*Сьогодні все популярнішими стають розмови про те, що щось треба робити з нашою системою приймання та знищення сміття. Сміття залишається завжди, який би продукт чи технологію ви не використовували. Нажаль на сьогодні, в нашій державі є проблемою саме збір та розподіл сміття. За кордоном вже давно існує спеціальна система збору сміття. Там розподіляють його на той що можна переробити і той, що ні. Кидають у різні баки для полегшення подальшої його переробки. Тому потрібно вже зараз розпочати введення такого роду проектів в селищі.*

*Метою роботи є обґрунтування необхідності впровадження проекту по сортуванню та переробці сміття та розробка організаційно-виробничих параметрів на основі прогнозованого обсягу забору сміття в селищі Добротвір.*

*Замовником проекту виступає Добротвірська селищна рада для свого комунальному підприємства ДКП «ПОЖ».*

*Цільова аудиторія проекту:*

- Добротвірська селищна рада;*
- ДКП «ПОЖ»*

Результатом проекту стане наявність готового бізнес-плану з організаційно-економічним обґрунтуванням встановлення роздільних баків для збору сміття та подальшої його переробки.

- Період впровадження проекту 2024 рік.
- Основним джерелом фінансування виступають кошти Добровірської селищної ради.

#### **Продукт / послуга № 4: Консультаційні послуги**

##### **Послуги**

##### **I. Консультації.**

1. Юридичні консультації.
2. Консультації по реєстрації малого та середнього бізнесу.
3. Бухгалтерські консультації.

Початковим етапом буде промоція пропонованих консультацій через засоби масової інформації (газети, радіо), інформаційні стенди, розсилка листів потенційним клієнтам, тощо. Консультації проходять за однією схемою. По кожному виду створюється необхідна база даних. Наприклад, по напрямку юридичних консультацій: ЗУ «Про паї», «Про дозвільну систему», «Про тендери», «Про отримання допомоги» тощо. База даних щоразу поповнюватиметься і найуживаніші питання будуть висвітлені на сайті Агенції у відповідному розділі «Консультації». Заводиться журнал реєстрації запитів та звернень, куди фіксуються звернення громадян. Консультація проходить такі етапи:

- Запит
- Аналіз запиту
- Опрацювання запиту та внесення інформації у базу даних
- План надання консультації
- Процес консультації
- Оплата консультації по преїскуранту
- Оцінка якості консультації (відгуки)

##### **Етапи надання консультаційної послуги:**

1. Перша зустріч з клієнтом – загальне обговорення стану фірми та її очікувань.

Буде представлено форму стандартної записки, яка є документом про першу зустріч з потенційним клієнтом. Детальний зміст цієї записки залежатиме від виду проекту та прогнозованого способу його реалізації.

2. Попередній висновок про фірму

Буде запропонована структура звіту про стан фірми. Цей звіт є основою для початку процедури підтвердження надання консультаційної послуги.

### 3. Визначення обсягу завдань консультанта

Структура стандартного обсягу завдання включає:

- *Загальний опис проекту*
- *Цілі проекту*
- *Спосіб реалізації проекту*
- *Критерії яким повинен відповідати консультант*
- *Термін виконання проекту*
- *Звіт*
- *Заробітню плату консультанта*

У рамках реалізації консультаційної послуги для заповнення буде запропоновано бланк обсягу завдань.

### 4. Оцінка проекту

Буде представлено різні способи складання бюджету консультаційної послуги.

### 5. Затвердження обсягу завдань та оцінки проекту клієнтом

Цей етап повинен бути офіційно підтверджений документа, що становитиме основу для підписання розширеної угоди про співпрацю між центром та клієнтом.

### 6. Підписання угоди

Угода є одним із ключових етапів співпраці з клієнтом. У зв'язку з цим, вона має бути точно та прозоро сформульована. Буде наведено зразок стандартної угоди, що містить складові частини, які повинні бути в кожній угоді, що підписується клієнтом.

### 7. Реалізація та моніторинг проекту

Буде опрацьовано спосіб ведення документації використання робочого часу консультанта, що необхідно для детального моніторингу роботи, особливо у випадках довготривалих контрактів.

### 8. Звіт

Будуть наведені основні вимоги до звіту поряд з основними складовими частинами, які знаходяться у звіті про консультаційний проект.

### 9. Представлення звіту клієнтом

Буде вказано загальні директиви щодо презентації звіту.

### 10. Затвердження звіту клієнтом

Цей етап реалізації консультаційної послуги повинен бути підкріплений протоколом здачі-прийому, який підтверджує прийняття звіту клієнтом.

#### 11. Розрахунок проекту

Буде представлено бланк остаточного розрахунку часу роботи консультанта в рамках консультаційної послуги.

#### 12. Документальне підтвердження платежів

#### 13. Створення архіву

Обсяг завдань,звіт,угода,рахунок з документом про оплату,протокол передачі звіту.

### *Продукт / послуга № 5: Навчальні послуги*

- 1. Навчання підприємництва.*
- 2. Енергозбереження та енергоефективності.*
- 3. Розробка екологічних програм.*
- 4. Просвітницька робота з населенням у сферах алкоголізму, наркоманії, ВІЛ СНІДу.*

*Організація процесу надання послуг.*

- Розробка навчальної програми*
- Висвітлення в ЗМІ про проведення заходу*
- Формування групи*
- Підготовка роздаткових матеріалів*
- Запрошення учасників*
- Проведення навчань*
- Заключне анкетування*

*Організація навчальних послуг до навчань здійснюється поетапно:*

- Розробка навчальної програми;*
- Висвітлення в ЗМІ про проведення заходу;*
- Формування групи;*
- Запрошення учасників;*
- Підготовка роздаткових матеріалів;*
- Запрошення учасників.*

*Набір групи на участь у навчаннях проводиться за допомогою запрошення бажаних в Агенцію, проведення попереднього анкетування та розподілу учасників по групах,згідно аналізу анкет.*



*В залежності від складності теми до навчань залучаються тренери, та науковці вищих навчальних закладів м. Львова, фахівці державних організацій, консультанти з Польщі, а також працівники Агенції.*

Для проведення навчань Агенція використовує приміщення бібліотеки імені В. Петраха. Під час проведення навчань чи тренінгів працівники агенції готують необхідні роздаткові матеріали, вхідні та вихідні анкети, за допомогою яких можна проаналізувати якість наданої послуги, а також потребу в такій послугі.

#### **Види навчальних послуг:**

- Тренінги;
- Семінари;
- Фахові курси;
- Круглі столи.

#### **Характеристика навчальних послуг за рівнями:**

1. Початкові навчання (призначені для осіб, які розпочинають власну справу);
2. Удосконалений варіант навчання для підприємців (розвиток ділових навичок, необхідний для здійснення підприємницької діяльності).

Навчальні програми пропонуються у вигляді коротко і середньо термінових семінарів.

Семінари для підприємців, голів органів місцевого самоврядування, фермерів та керівників агроформувань є одно-дводенні. Оскільки семінари є інформативні, і не потребують більших затрат часу.

Середньотермінові семінари проводяться для безробітних та потенційних підприємців, великий об'єм та різноманітність інформації, потребують більших затрат часу.

## Організаційний план

	<b>Директор Агенції Нікітін Андрій Олександрович</b>	<b>Керівник проектів та програм Проць Юліана Сергіївна</b>	<b>Бухгалтер Чумак Вікторія Олександрівна</b>
Керування агенцією	<input type="checkbox"/>		•
Організація роботи агенції.	<input type="checkbox"/>	•	•
Планування роботи Агенції	<input type="checkbox"/>	•	•
Створення рахунку, виготовлення печатки.	<input type="checkbox"/>		•
Юридична реєстрація агенції:	<input type="checkbox"/>		
Написання бізнес-плану	•	<input type="checkbox"/>	•
Розробка проектів з енергоефективності	•	<input type="checkbox"/>	
Написання грантових заявок	•	<input type="checkbox"/>	•
Надання інформації підприємцям	<input type="checkbox"/>		•
Пошук додаткових джерел фінансування	<input type="checkbox"/>	•	•
Розробка презентаційних матеріалів	•	<input type="checkbox"/>	

Розробка логотипу Агенції	●	□	
Написання звітів по проектам	□	□	●
Забезпечення сталого діалогу між засновниками	□	●	
Юридичні консультації, укладання угод	●	●	□
Формування робочих груп	●	□	
Формування плану роботи підгруп	●	□	
Ведення документації	□	●	●
Організація прес конференцій	●	□	
Організація PR-кампанії агенції	●	□	●
Організація поточного ремонту офісу	●	●	□
Створення бази даних агенції	□	●	●
Ведення поточних рахунків	●		□
Управління фінансами	●		□